

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ имени У. Д. Алиева»

Педагогический факультет
Кафедра педагогики и педагогических технологий

УТВЕРЖДАЮ
И. о. проректора по УР
М. Х. Чанкаев
«30» апреля 2025 г., протокол № 8

ПРОГРАММА

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

(наименование дисциплины (модуля))

Группа научных специальностей

5.8. Педагогика

Группа научных специальностей

5.8. Педагогика

(шифр, группа научных специальностей)

**5.8.1 Общая педагогика,
история педагогики и образования**

(специальность)

Форма обучения

Очная

Год начала подготовки – 2025

Карачаевск, 2025

Составитель: д.пед.н., профессор Батчаева Х.Х-М.

Рабочая программа дисциплины разработана и составлена на основании требований Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов» и Постановления Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре», в соответствии с образовательной программой аспирантуры по научной специальности 5.8.1 Общая педагогика, история педагогики и образования.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры педагогики и педагогических технологий на 2025-2026 уч. год, протокол № 13 от 18.04.2025 г.

Оглавление

1.ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ	4
2.ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
3.МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПА	7
4.ОБЪЕМ (в зачетных единицах) И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ (в неделях, в академических или астрономических часах).....	7
5.СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	7
6.ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ	9
7.ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ.....	10
8.ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	10
9.ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)	13
10.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	14
11. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья	
Приложение № 1	15
Приложение № 2	22

1.ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики: педагогическая.

Способы проведения практики:

- стационарная;
- выездная.

Педагогическая практика проводится в организациях и на предприятиях г. Карачаевска и Карачаево-Черкесской Республики (в соответствии с договорами), на кафедре педагогики и педагогических технологий педагогического факультета. Также местом проведения педагогической практики может быть научная библиотека КЧГУ, компьютерный класс с выходом в Интернет (*пункт 10 данной программы*), архив, музей. Прохождение педагогической практики возможно в специализированных научных лабораториях, а также организациях, на базе которых могут проводиться научно-прикладные и фундаментальные исследования.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья практика проходит в тех же структурных подразделениях, но в зависимости от состояния здоровья учтены и предусмотрены места проведения практики: специальная компьютерная техника и программное обеспечение для слабовидящих и слепых, видеоувеличители, аудиотехника для лиц с ограничением по слуху, а также специальное оборудование для людей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, что значительно улучшит условия обучения инвалидов и лиц с ОВЗ. В учебно-лабораторном корпусе КЧГУ выделены две аудитории, имеющие соответствующее оборудование для проведения занятий и практики; обеспечен беспрепятственный доступ обучающихся в учебные и другие помещения университета.

Педагогическая практика определена *целями, задачами и функциями*.

Цели педагогической практики:

- показать результаты комплексной психолого-педагогической, социально-экономической и информационно-технологической подготовки аспиранта к научно-исследовательской деятельности;
- закрепить знания, полученные, в процессе теоретического обучения;
- приобретение практических навыков и опыта самостоятельной профессиональной деятельности;
- сформировать компетенции, обеспечивающие способность и готовность к педагогической деятельности преподавателя педагогики в системе образования

Основную задачу педагогической практики аспирантов сопровождают дополнительные *задачи*:

а) формирование умения определять содержание, формы и технологии обучения в системе образования с учетом потребностей в педагогической подготовке;

б) развитие компетентности в системном конструировании учебного материала, проектировании лекционных, практических, лабораторных занятий;

в) формирование навыка организации коммуникации и взаимодействия в академических группах;

г) формирования навыка оценки и контроля эффективности обучения;

д) развитие компетентности в применении методов психолого-педагогического анализа и самоанализа учебного занятия;

е) формирование умения оперировать различными методами интерактивного взаимодействия в учебно-воспитательном процессе.

Функции педагогической практики: адаптационная, обучающая, воспитывающая, развивающая, диагностическая, консультационная, просветительская.

Педагогическая практика способствует более глубокому развитию умений и навыков в практической деятельности будущего специалиста: осуществление учебно-воспитательного процесса в вузе, преподавание педагогических дисциплин, организация учебной деятельности студентов, научно-методических работ по педагогике.

Программа педагогической практики предусматривает проведение *установочной* и *итоговой* конференций.

Формы проведения педагогической практики:

- ассистентская практика (4-й семестр);

- доцентская практика (4-й семестр).

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Результаты освоения программы педагогической практики определяются приобретаемыми аспирантом компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, навыки и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы педагогической практики аспирант по направлению подготовки научно-педагогических кадров по программе **5.8.1. «Общая педагогика, история педагогики и образования»** должен

В результате прохождения педагогической практики аспирант должен:

Знать: основы научно-методической и учебно-методической работы; методы и приемы составления задач, упражнений, тестов по различным темам, устного и письменного изложения предметного материала; основные правила и требования, предъявляемые к оформлению и представлению в

устной и письменной форме результатов выполненной работы; правила оформления таблиц, схем; основные направления, проблемы, методы и теории учебных курсов; информационные ресурсы, отвечающие стандартным дидактическим требованиям; основные понятия педагогических дисциплин, методы и методики исследования педагогических феноменов.

Уметь: применять разнообразные образовательные технологии; ставить учебно-воспитательных цели, выбирать типы, виды занятия, использовать различные формы организации учебной деятельности студентов; использовать компьютерные технологии для решения различных профессиональных задач; использовать на практике приемы научной полемики; формировать у студентов адекватное представление о предмете и задачах учебного курса на современном этапе, ее основных направлениях, возможностях практических приложений; осуществлять контроль за выполнением образовательной программы и оказывать необходимую педагогическую и методическую помощь для повышения эффективности образовательной работы; проводить анализ занятий преподавателей, аспирантов.

Владеть: навыками структурирования и педагогически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, умениями систематизации учебных и воспитательных задач; навыками самостоятельного проведения учебных занятий по учебной дисциплине (лекций, практических и лабораторных занятий), их самоанализ; навыками диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности; способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель», ориентировкой на научный поиск по актуальным проблемам.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПА

Педагогическая практика (2.2.2 (П)) входит в *Образовательный компонент* «2.2. Практика». Педагогическая практика является обязательной для получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, кроме того предусмотрена как один из компонентов образовательной программы подготовки кадров высшей квалификации

4. ОБЪЕМ (в зачетных единицах) И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ (в неделях, в академических или астрономических часах)

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 6 ЗЕТ-216 часов в 4-ом семестре.

Продолжительность педагогической практики составляет 4 недели.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Содержание практики определяется индивидуальным планом аспиранта с учетом темы диссертационного исследования.

Педагогическая практика аспирантов предусматривает следующие виды деятельности:

- разработка индивидуальной учебной программы прохождения педпрактики;
- знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в высшей школе;
- посещение научно-методических консультаций; установочной и итоговой конференций;
- изучение опыта преподавания ведущих преподавателей университета в ходе посещения учебных занятий по научной дисциплине, смежным наукам;
- посещение и анализ занятий преподавателей, аспирантов;
- индивидуальное планирование и разработка содержания учебных занятий, методическая работа по предмету;
- самостоятельное проведение учебных занятий по учебной дисциплине (лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий), их самоанализ;

- индивидуальная работа со студентами, руководство научными студенческими исследованиями (если это предусмотрено заданием руководителя практики и согласовано с завкафедрой);

- во время прохождения педагогической практики аспирант может частично осуществлять руководство производственной практикой студентов, если это предусмотрено заданием руководителя практики и согласовано с завкафедрой.

Содержание педагогической практики заключается в основных видах работы (см. Таблица 1)

Таблица 1.

№	Вид работы	Содержание работы	Форма контроля
1	Организационная	участие в установочной конференции, консультации с руководителем по работе, составление плана самостоятельной работы на период прохождения практики; определяется тематика, сроков проведения пробных и зачетных занятий	Опрос
2	Ознакомительная	осваивается материальная база кафедры и университета, технические средства обучения; изучаются программы, учебники, учебные пособия для обучающихся, анализируется система работы по различным учебникам и пособиям; посещаются занятия ведущих преподавателей с их дальнейшим системным анализом.	Опрос
3	Учебная	разработка учебного курса, подготовка составляющих УМК по дисциплине, методических рекомендаций; проведение и анализ учебных занятий; разрабатываются конспекты лекционных, практических занятий с осмыслением психологического содержания, уяснением его целей и задач, отбором упражнений и текстов для практической работы на занятии; организуется индивидуальная работа с отдельными студентами; проверяются письменные задания с дальнейшим анализом работы студентов и	Проверка дневника практики, конспектов лекционных и практических занятий, методических разработок, проверка анализа и самоанализа занятий

		классификацией их ошибок; проводятся факультативные занятия по психологии с учетом научно-методической проблемы, над которой работает аспирант в процессе обучения.	
4	Заключительная	обобщение материала практики, подготовка отчета; подведение итогов, представление и защита отчета по итогам педагогической практики; участие в итоговой конференции	Отчет по практике

Контроль этапов выполнения индивидуального плана педагогической практики проводится в виде собеседования с научным руководителем.

6.ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По окончании прохождения педагогической практики аспирант представляет руководителю для составления отзыва и на кафедру отчетную документацию (*Приложения*), включающую в себя:

- 1) дневник (памятка аспиранта, индивидуальный план в период прохождения практики),
- 2) итоговый отчет по педагогической практике,
- 3) отчет о проведении зачетного практического занятия;
- 4) итоговый отчет по педагогической практике (отчет о проведении зачетного практического занятия (при прохождении ассистентской практике в 4-ом семестре),
- 5) открытого лекционного занятия (при прохождении доцентской практике в 5-ом семестре),
- 6) отчет о прохождении педагогической практики (общий),
- 7) отзыв руководителя педагогической практики),
- 8) выписка из решения кафедры об отчете аспиранта и утверждении оценки.
- 9) презентация отчетного материала (сдается на кафедру в электронном виде).

В отдел подготовки кадров высшей квалификации аспирант представляет:

- 1) **график** практики, в котором отражено - посещение практических, лабораторных занятий, проведение открытого практического занятия (4-й семестр, ассистентская практика); график доцентской практики: посещение лекционных занятий преподавателей кафедры, проведение открытого лекционного занятия (4-й семестр),
- 2) **копию отчета**,
- 3) **выписку** из решения кафедры с заключением о прохождении педагогической практики и ее оценкой.

Отчетная документация хранится на кафедре до окончания срока обучения аспиранта.

7.ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

8.ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

По итогам педагогической практики аспирант обязан получить **дифференцированный зачет**.

Основанием для положительной отметки служат отчетные материалы, описанные в **Пункте 6** данной программы.

По завершении практики на заседании кафедры проводится итоговая конференция, где происходит представление и защита оформленного отчета.

Примерный перечень контрольных заданий для проведения промежуточной аттестации аспиранта по педагогической практике:

1. Документация кафедры.
2. Документация преподавателя кафедры.
3. Должностные инструкции ассистента, доцента.
4. Основные положения образовательной программы (бакалавриат, магистратура, аспирантура)
5. Виды лекционных занятий.
6. Виды практических занятий.
7. Интерактивные формы проведения занятий.

8. Критерии анализа занятия.

Аттестация практики осуществляется на заседании кафедры, где осуществляется публичная защита в виде доклада, в котором аспирант отражает основные положения отчета и результаты самоанализа собственной работы. На доклад отводится не более семи минут.

Доклад может сопровождаться презентацией отчетного материала.

Итоговая оценка за практику складывается из следующих составляющих:

- качество и своевременность представления письменного отчета;
- отзыв-характеристика с места прохождения практики;
- доклад аспиранта;
- ответы на вопросы методиста.

Оценка «отлично» выставляется аспиранту, который выполнил в установленный срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, проявил самостоятельность, творческий подход, высокий уровень профессиональной культуры.

Оценка «хорошо» выставляется, если аспирант полностью и в установленный срок выполнил весь объем работы, однако не проявлял должной инициативы, творчества, допустил незначительные недочеты в проведении практической работы и анализе ее результатов.

Оценка «удовлетворительно» выставляется аспиранту, который выполнил программу практики, но допустил ошибки при решении практических задач, показал слабый уровень самостоятельности, умений, навыков.

Оценка «неудовлетворительно» ставится в случае, если аспирант не выполнил программу практики, формально составил отчет (или вовсе не представил его в установленный срок), не владеет или слабо владеет навыками практической работы, оказался не готовым и неспособным самостоятельно решать практические задачи.

Оценка снижается за несоблюдение сроков сдачи отчета, за нарушения в его оформлении.

Список основной литературы:

1. Боуш, Г. Д. Методология научного исследования (в кандидатских и докторских диссертациях): учебник / Г. Д. Боуш, В. И. Разумов. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 227 с. - (Высшее образование: Аспирантура). - ISBN 978-5-16-014584-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1147418> (дата обращения: 24.04.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
2. Изучаем педагогику: курс «История образования и педагогической мысли» : учебно-методическое пособие / составители К. В. Романенчук [и др.] ; под редакцией Н. М. Федоровой. — Санкт-Петербург : РГПУ им. А. И. Герцена, 2023. — 132 с. — ISBN 978-5-8064-3342-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-

- библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/355391> (дата обращения: 04.10.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Кирьякова, А. В. Аксиология образования: прикладные исследования в педагогике : монография / А. В. Кирьякова, Т. А. Ольховая, И. Д. Белоновская. - 3-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2021. - 294 с. - ISBN 978-5-9765-2875-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1309269> (дата обращения: 09.06.2021). — Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
 4. Крылова, М. А. Методология и методы психолого-педагогического исследования : основы теории и практики : учеб. пособие / М.А. Крылова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2018. — 96 с. — (Высшее образование: Магистратура). — <https://doi.org/10.12737/17841>. - ISBN 978-5-369-01648-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/975602> (дата обращения: 09.06.2021). — Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
 5. Лызь, Н. А. Новая педагогика высшей школы: непрерывное образование, цифровая среда, человек обучающийся : учебное пособие / Н. А. Лызь, А. Е. Лызь. — Ростов-на-Дону : ЮФУ, 2024. — 138 с. — ISBN 978-5-9275-4589-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/421379> (дата обращения: 04.10.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
 6. Шипилина, Л. А. Методология и методы психолого-педагогических исследований [Электронный ресурс] : учеб. пособие для аспирантов и магистрантов по направлению «Педагогика» / Л. А. Шипилина. - 3-е изд., стереотип. - Москва : ФЛИНТА, 2011. - 204 с. - ISBN 978-5-9765-1173-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/409593> (дата обращения: 09.06.2021). — Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

Список дополнительной литературы:

1. Курбанов, С. А. Методы и методология научных исследований : учебно-методическое пособие / С. А. Курбанов, Д. С. Магомедова. — Махачкала : ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2020. — 31 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/162216> (дата обращения: 09.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.
2. Овчаров, А. О. Методология научного исследования : учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 304 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/357. - ISBN 978-5-16-009204-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1545403> (дата обращения: 09.06.2021). — Режим
3. Щелкунов, М. Д. Философия образования : учебник / М. Д. Щелкунов, Н. Р. ; под редакцией М. Д. Щелкунова. — Казань : КФУ, 2021. — 148 с. — ISBN 978-5-00130-486-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/254840> (дата обращения: 04.10.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

<http://kchgu.ru>- адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru>- электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 249 эбс от 14.05.2025 г. Электронный адрес: https://znanium.com	от 14.05.2025г. до 14.05.2026г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 10 от 11.02.2025 г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	от 11.02.2025г. до 11.02.2026г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: http://rusneb.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Электронный ресурс Polpred.com Обзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Современные профессиональные базы данных

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir <http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>.

10.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№ пп	Наименование, принадлежность помещения	Номер аудитории, корпус	Перечень основного оснащения
1.	Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий	Корпус 4, 2 этаж, ауд.№ 210	16 посадочных мест, компьютер в комплекте с подключением к сети Интернет
2.	Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий	Корпус 4, 4 этаж, ауд.№ 216	18 посадочных мест, компьютеры в комплекте с подключением к сети Интернет
3.	Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий	Корпус 4, 2 этаж, ауд.№ 203	23 посадочных мест, компьютер в комплекте с подключением к сети Интернет
4.	Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий	Корпус 4, 2 этаж, ауд.№ 210	16 посадочных мест, компьютеры в комплекте с подключением к сети Интернет
5	Кафедра педагогики и педтехнологий	Корпус 4, 2 этаж, ауд.№ 2014	12 посадочных мест, 1 компьютер в комплекте с подключением к сети Интернет
6	Читальный зал	Корпус 3, 1 этаж	65 посадочных мест, из них 18 компьютеризированных мест с подключением к сети Интернет
7	Читальный зал периодики	Корпус 3, 1 этаж	25 посадочных мест
8	Научный зал		25 посадочных мест, 10 из которых компьютеризированы
9	Общеуниверситетский центр обучения и тестирования	301 аудитория, Учебно-лабораторный корпус, 3 этаж:	21 компьютер, электронная 3D доска
10.	Общеуниверситетский компьютерный центр	Корпус 4, 2 этаж, 210 аудитория	24 компьютера

Памятка аспиранту по прохождению педагогической практики

Педагогическая практика входит в образовательный компонент 2.2.«Практика», который в полном объеме относится к вариативной части программы. Педагогическая практика является обязательной по получению профессиональных умений, опыта профессиональной деятельности и предусмотрена как один из компонентов основной образовательной программы подготовки аспирантов. Одной из важнейших задач, решению которой способствует педагогическая практика, это - освоение программы аспирантуры. Педагогическая практика является компонентом профессиональной подготовки к научно-педагогической деятельности в высшем учебном заведении и представляет собой вид практической деятельности аспирантов по осуществлению учебно-воспитательного процесса в высшей школе, включающего преподавание специальных дисциплин, организацию учебной деятельности студентов, научно-методическую работу по направлению подготовки и направленности программы, получение умений и навыков практической преподавательской деятельности. Педагогическая практика аспирантов в КЧГУ состоит из 2-х этапов: 1-й (4-й семестр) ассистентская практика, 2-й (4 - й семестр) - доцентская практика.

Ассистентская практика включает в себя пассивную: посещение практических, лабораторных занятий, активная - проведение двух пробных и одного зачетного практического или лабораторного занятия. Ассистентская практика не исключает проведение внеаудиторного воспитательного занятия по дисциплине в академической группе, если таковое включено в план практики научным руководителем и согласовано с завкафедрой. Пассивная практика предусматривает посещение занятий преподавателей соответствующих дисциплин. Во время прохождения практики аспиранты должны познакомиться с различными способами структурирования и предъявления учебного материала, способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель». Ассистентская практика способствует приобретению аспирантами опыта педагогической работы в условиях высшего учебного заведения. При предоставлении соответствующих документов на основании личного заявления, с согласия научного руководителя, завкафедрой аспирантам-заочникам, может быть дано разрешение пройти педпрактику в вузе по месту жительства, что подтверждается локальным актом. Во время установочной конференции аспирант получает всю необходимую информацию о целях, задачах, правилах, видах деятельности аспиранта, формах текущего контроля, а также требованиях к отчету по практике. Научный руководитель является руководителем практики аспиранта, он же (по согласованию с завкафедрой) составляет аспиранту индивидуальное задание и осуществляет контроль за ходом практики.

Выполняя программу практики, аспирант должен соблюдать правила поведения, техники безопасности и охраны труда, другие условия, направленные на сохранение здоровья. Аспирант обязан выполнять требования руководителя практики, завкафедрой, своевременно выполнять индивидуальное задание.

По окончании практики аспирант представляет отчетную документацию руководителю для составления отзыва с предполагаемой оценкой. В установленный срок аспирант должен сдать на кафедру всю необходимую документацию (прилагается), защитить свой отчет на заседании кафедры, на котором утверждается/не утверждается предполагаемая оценка по балльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» которая затем выставляется в ведомость.

В отдел аспирантуры и докторантуры аспирант представляет **график** практики, **копию отчета, выписку** из решения кафедры с заключением о прохождении педагогической практики и ее оценкой.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН

(план-график)
в период прохождения практики аспиранта

_____ (фамилия, имя, отчество)

Дата	Содержание деятельности	Форма отчетности	Отметка о выполнении	Подпись руководителя
	Установочная конференция: ознакомление с задачами и содержанием практики, организационные вопросы	Участие в работе конференции		
	Составление индивидуального плана научно-педагогической деятельности	Индивидуальный план		
	Разработка части учебного курса (содержание, методы, средства, формы работы) по профилю исследования	Программа курса (элементы УМКД)		
	Разработка конспектов учебных занятий	Конспекты		
	Посещение занятий преподавателей и магистрантов-практикантов (пассивная практика)	Анализ просмотренных занятий		
	Проведение занятий со студентами (асси-стентская: п/з)	Одно-открытое п/з, 2-пробных		
	Написание отчета по практике с анализом всех видов педагогической деятельности	Аналитический отчет		
	Защита отчета на заседании кафедры	Отчет на кафедре		
	Итоговая конференция по результатам проведения практики	Участие в работе конференции		

Руководитель практики _____
(Инициалы и фамилия)

Подпись _____

Аспирант _____
(Инициалы и фамилия)

Подпись _____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ имени У.Д. АЛИЕВА»

Кафедра _____

Институт/Факультет _____

**ИТОГОВЫЙ ОТЧЁТ
ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**

аспиранта _____
(ФИО)

Руководитель практики _____ / _____ /
ФИО подпись

Завкафедрой _____ / _____ /
ФИО подпись

Дата защиты « ____ » _____ 20__ г

Протокол № _____ заседания кафедры

Оценка _____
итоговая оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно,
неудовлетворительно) утвержденная кафедрой

Карачаевск 20__ г

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФГБОУ ВО «КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени У. Д. АЛИЕВА»

ОТЧЕТ

о проведении зачетного практического занятия
(ассистентская практика)

(фамилия имя отчество)

аспирант _____ года _____ формы обучения
(очной, заочной)

кафедры _____

Проведение зачетного практического занятия

(дата, курс, группа, факультет, всего студентов,
из них присутствовали)

Тема _____

Цель _____

Ход занятия

Самоанализ практического занятия

Выводы, предложения научного руководителя, завкафедрой

На занятии присутствовали: _____

Оценка _____

предварительная

Научный руководитель _____ / _____ /

подпись

ФИО

Завкафедрой _____ / _____ /

подпись

ФИО

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФГБОУ ВО «КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени У. Д. АЛИЕВА»

ОТЧЕТ
о прохождении педагогической (ассистентской) практики

аспирант _____

(фамилия имя отчество аспиранта)

кафедра _____

год, форма обучения

Сроки и место прохождения практики _____

Виды работ, выполненные в период практики:

Пассивная практика: перечень и тематика посещенных практических, лабораторных занятий преподавателей кафедры и аспирантов-практикантов

Пробные занятия _____

(проведение практических/лабораторных занятий - дата, курс/группа, тема, присутствовали)

Открытое занятие _____

(проведение практических/лабораторных занятий - дата, курс/группа, тема, присутствовали)

Тематика и краткий анализ учебных и занятий и воспитательных мероприятий, самостоятельно проведенных аспирантом в ходе выполнения практики _____

Профессиональные знания и навыки, полученные в ходе практики

Самоанализ прохождения педагогической практики:

Аспирант _____ Руководитель практики _____

(инициалы и фамилия, подпись)

(инициалы и фамилия, подпись)

**ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

аспиранта _____
(ФИО)

кафедры _____

направление подготовки _____

направленность программы _____

проходил (а) практику на базе _____
(название образовательного учреждения)

В период с _____ по _____

В период практики аспирант выполнил следующий объем работы

(краткая харак-ка видов деятельности, уровня подготовки, отношения аспиранта к работе, конкретный результат (выводы))

Аспирант проявил такие личностные качества: _____
(профессиональные качества)

_____ Отношение к своим
обязанностям на практике _____

_____ Оценка профессиональных перспектив

Педагогическая практика способствовала/не способствовала решению одной из
важнейших задач освоения программы аспирантуры и формирования всех видов
компетенций: УК, ОПК, ПК _____

Работа аспиранта выполнена _____ и заслуживает
(полностью, не полностью)

оценки _____
(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Руководитель практики _____ / _____ /
подпись ФИО

М.П.
Завкафедрой _____ / _____ /
подпись ФИО

« ____ » _____ 20 ____ г.

ВЫПИСКА

из протокола № ___ от «___» _____ 20__ г.
заседания кафедры _____

СЛУШАЛИ:

Отчет аспиранта _____

о прохождении педагогической (ассистентской) практики

Руководитель практики _____

о прохождении педагогической практики

РЕШИЛИ:

Считать, что аспирант _____

индивидуальный план прохождения педагогической практики

выполнил / не выполнил

Примечание/замечание _____
(замечания, поощрения)

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА:

(зачтено, не зачтено)

Завкафедрой _____ / _____ /
Протокол вел/а _____ / _____ /

Документация по прохождению педагогической (доцентской) практики (4-й семестр)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ имени У.Д. АЛИЕВА»

Кафедра _____

Институт/Факультет _____

ДНЕВНИК
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
(ДОЦЕНТСКОЙ)

аспиранта _____
(год, форма обучения; фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики _____

Руководитель практики _____
(фамилия, инициалы, ученое звание, степень)

Дата начала практики « ____ » _____ 20__ г.

Дата окончания практики « ____ » _____ 20__ г.

Приказ о допуске к практике № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Год начала подготовки _____

Направление подготовки _____

Специальность _____

Карачаевск 20__ г

Памятка аспиранту

КЧГУ определяет доцентскую практику как педагогическую, входящую в образовательный компонент 2.2. «Практика» ФГТ, который в полном объеме относится к вариативной части программы. Педагогическая практика является обязательной по получению профессиональных умений, опыта профессиональной деятельности и предусмотрена как один из компонентов основной образовательной программы подготовки аспирантов. Педагогическая практика (доцентская) является компонентом профессиональной подготовки к научно-педагогической деятельности в высшем учебном заведении и представляет собой вид практической деятельности аспирантов по осуществлению учебно-воспитательного процесса в высшей школе. Доцентская педагогическая практика аспирантов в КЧГУ является вторым этапом (4-й семестр) педагогической практики аспирантов. КЧГУ допускает прохождение доцентской практики в вузах по месту жительства иногородним аспирантам заочной формы обучения, при их личном письменном обращении с согласия завкафедрой, научного руководителя, отдела аспирантуры и вуза, где предполагается прохождение практики; заключение договора в случае выездной практики является обязательным. Направление аспиранта в стороннюю организацию подтверждается локальным актом. Аспиранты, ведущие занятия по договорам, представляют соответствующие документы и аттестуются научным руководителем и кафедрой по итогам предоставления отчетной документации.

Выполняя программу практики, аспирант должен соблюдать правила поведения, техники безопасности и охраны труда, другие условия, направленные на сохранение здоровья. Аспирант обязан выполнять требования руководителя практики, завкафедрой, своевременно выполнять индивидуальное задание.

Практикант имеет право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителю практики, завкафедрой, в отдел аспирантуры и докторантуры, пользоваться учебно-методическими пособиями, находящимися в соответствующих кабинетах факультета и университета, вносить предложения по усовершенствованию организации практики. Практикант подчиняется правилам внутреннего распорядка университета, распоряжениям администрации и руководителей практики. В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, аспирант может быть отстранен от прохождения педагогической практики.

В соответствии с программой практики аспирант обязан своевременно в течение установленного срока (28 дней) после завершения практики представить отчетную документацию в полном объеме аспирант сдает на кафедру, в отдел аспирантуры и докторантуры аспирант представляет **график** практики, **копию отчета**, **выписку** из решения кафедры с заключением о прохождении педагогической практики и ее оценкой.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
(план-график)
в период прохождения педагогической (доцентской)
практики аспиранта

(фамилия, имя, отчество)

Дата	Содержание деятельности	Форма отчетности	Отметка о выполнении	Подпись руководителя
	Установочная конференция: ознакомление с задачами и содержанием практики, организационные вопросы	Участие в работе конференции		
	Составление индивидуального плана научно-педагогической деятельности	Индивидуальный план		
	Разработка части учебного курса (содержание, методы, средства, формы работы) по профилю исследования	Программа курса (элементы УМКД)		
	Разработка конспектов учебных занятий	Конспекты		
	Посещение занятий преподавателей и магистрантов-практикантов (пассивная практика)	Анализ просмотренных занятий		
	Проведение занятий со студентами (доцентская, чтение лекций)	Одно-откр. лекция, 2-пробных		
	Написание отчета по практике с анализом всех видов педагогической деятельности	Аналитический отчет		
	Защита отчета на заседании кафедры	Отчет на кафедре		
	Итоговая конференция по результатам проведения практики	Участие в работе конференции		

Руководитель практики _____
(Инициалы и фамилия)

Подпись _____

Аспирант _____
(Инициалы и фамилия)

Подпись _____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ имени У.Д. АЛИЕВА»

Кафедра _____

Институт/Факультет _____

**ИТОГОВЫЙ ОТЧЁТ
ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**

аспиранта _____
(ФИО)

Руководитель практики _____ / _____ /
ФИО подпись

Завкафедрой _____ / _____ /
ФИО подпись

Дата защиты « ____ » _____ 20__ г

Протокол № _____ заседания кафедры

Оценка _____
итоговая оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно), утвержденная кафедрой

Карачаевск 20__ г

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФГБОУ ВО «КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени У. Д. АЛИЕВА»**

**ОТЧЕТ
о проведении зачетного лекционного занятия
(доцентская практика)**

(фамилия имя отчество)

аспирант _____ года _____ формы обучения
(очной, заочной)

кафедры _____

Проведение зачетного лекционного занятия

(дата, курс, группа, факультет, всего студентов,
из них присутствовали)

Тема _____

Цель _____

Ход занятия

Самоанализ проведенного занятия (лекции)

Выводы, предложения научного руководителя, завкафедрой

На занятии присутствовали: _____

Оценка _____

предварительная

Научный руководитель _____ / _____ /

подпись ФИО

Завкафедрой _____ / _____ /

подпись ФИО

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФГБОУ ВО «КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени У. Д. АЛИЕВА»

ОТЧЕТ
о прохождении педагогической (доцентской) практики

аспирант _____
(фамилия имя отчество аспиранта)

кафедра _____
год, форма обучения

Сроки и место прохождения практики _____

Виды работ, выполненные в период практики:

Пассивная практика: перечень и тематика посещенных лекционных занятий преподавателей кафедры и аспирантов-практикантов

Пробные занятия _____

(проведение лекционных занятий - дата, курс/группа, тема, присутствовали)

Открытое лекционное занятие _____

(проведение зачетного лекционного занятия - дата, курс/группа, тема, присутствовали)

Тематика и краткий анализ учебных и занятий и воспитательных мероприятий, самостоятельно проведенных аспирантом в ходе выполнения практики _____

Профессиональные знания и навыки, полученные в ходе практики

Самоанализ прохождения практики:

Аспирант _____
(инициалы и фамилия, подпись)

Руководитель практики _____
(инициалы и фамилия, подпись)

**ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

аспиранта _____
(ФИО)

кафедры _____

направление подготовки _____

направленность программы _____

проходил (а) практику на базе _____
(название образовательного учреждения)

В период практики с _____ по _____

Аспирант выполнил следующий объем работы

_____ (краткая характеристика видов деятельности, уровня подготовки, отношения аспиранта к работе, конкретный результат (выводы))

Аспирант проявил такие личностные качества:

_____ (профессиональные качества)

_____ Отношение к своим обязанностям на практике _____

_____ Оценка профессиональных перспектив _____

Педагогическая практика способствовала/не способствовала решению одной из важнейших задач освоения программы аспирантуры и формирования всех видов компетенций: УК, ОПК, ПК _____

Работа аспиранта выполнена _____ и заслуживает оценки (полностью, не полностью)

_____ (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Руководитель практики _____ / _____ /
М.П. _____ подпись _____ ФИО _____

Завкафедрой _____ / _____ /
_____ подпись _____ ФИО _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

ВЫПИСКА

из протокола № _____ от «____» _____ 20__ г.

заседания кафедры _____

СЛУШАЛИ:

Отчет аспиранта _____

о прохождении педагогической практики (доцентской)

Руководитель практики _____

о прохождении педагогической практики

РЕШИЛИ:

Считать, что аспирант _____

индивидуальный план прохождения педагогической практики

_____ выполнил/не выполнил

Примечание/замечание _____
(замечания, поощрения)

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА: _____
(зачтено, не зачтено)

Завкафедрой _____ / _____ /

Протокол вел/а _____ / _____ /